

 Starostwo Powiatowe w Suwałkach	KARTA INFORMACYJNA	KIT - 9
	Wydanie / przedłużenie ważności zezwolenia na pojazdy uprzywilejowane	Wydanie nr 4 z dnia 23-05-2024 r.

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. - o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2023 r. poz. 622 z późn. zm).
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i gospodarki Morskiej z dnia 15 maja 2013 r. w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne (Dz. U. z 2013 r. poz. 603 z późn. zm.).

II. WYMAGANE DOKUMENTY

Osoba ubiegająca się o wydanie / przedłużenie ważności zezwolenia na pojazdy uprzywilejowane składa do właściwego organu następujące dokumenty:

- wniosek o wydanie zezwolenia;
- kopię orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym;
- kopię orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym
- kopię dowodu uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia
- w stosunku do kierujących pojazdami ochotniczych straży pożarnych - zaświadczenie wójta potwierdzające, że osoba ma być kierującym pojazdem OHP (wymagane przy ubieganiu się o wydanie zezwolenia)
- zaświadczenie o ukończeniu kursu podstawowego lub nieupewniającego dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych lub pojazdów przewożących wartości pieniężne (nie dotyczy kierowców OHP)

II. OPŁATY

Opłata za wydanie zezwolenia na pojazdy uprzywilejowane wynosi **50 zł**.
Opłatę można wnieść w kasie Starostwa Powiatowego w godz. 8⁰⁰ - 14³⁰ lub na konto Starostwa o nr:

41 2030 0045 1110 0000 0195 1880
Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.
Oddział Operacyjny w Suwałkach ul. Kościuszki 54

W przypadku dokonania przelewu środkami komunikacji elektronicznej potwierdzenie elektroniczne dokonania przelewu można przesłać na adres: **bok@powiat.suwalski.pl**

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin załatwienia sprawy wynosi około 3 dni roboczych od daty złożenia kompletnego wniosku.

Starostwo Powiatowe w Suwałkach
 ul. Świerkowa 60, 16 – 400 Suwałki; www.powiat.suwalski.pl mail: bok@powiat.suwalski.pl
 UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na pół roku

IV. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIENÍ

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 10
tel. 087 565 92 42. Petenci przyjmowani są od poniedziałku do piątku w godzinach: 8⁰⁰ - 14³⁰.

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 10.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Skargę na czynność materialno – techniczną wnosi się do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego skardze wskaż z czym się nie zgadzasz, określ czego oczekujesz i złóż dokumenty potwierdzające Twoje stanowisko.

VII. UWAGI

1. Sposoby złożenia wniosku:

- osobiście,
- pocztą.